



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS - Campus Machado

EDITAL Nº22/2023/MCH-CGAB/MCH-DG/MCH/IFSULDEMINAS

31 de março de 2023

EDITAL

PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO OBRIGATÓRIO NOS SETORES DO *CAMPUS* MACHADO

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS – *CAMPUS* MACHADO, no uso de suas atribuições, e nos termos da Lei 11.788 de 25 de setembro de 2008 e da Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, do Ministério da Economia, torna público que estarão abertas as inscrições para o **PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO OBRIGATÓRIO para atuação nos diversos setores do *campus* Machado do IFSULDEMINAS**, conforme estabelece o presente EDITAL.

1. DA ESPECIFICAÇÃO DAS VAGAS

As vagas deste processo seletivo, bem como as demais informações, estão descritas no quadro abaixo. O candidato deverá estar regularmente matriculado e frequente no curso exigido e possuir as habilidades e disponibilidade de horário.

Quadro 01

Setor	Atribuições	Pré-requisitos	Carga Horária Semanal	Horário do Estágio	Número de Vagas
<u>Secretaria de Extensão</u>	Organização dos documentos internos do setor.	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Administração, Sistemas de Informação ou Técnico em Administração Subsequente.	08h	A combinar com o estudante. Ou 4 horas na terça e 4 horas na quinta, no período da tarde.	01

Coordenação de Gestão de Pessoas	Atendimento e auxílio na organização de processos/planilhas eletrônicas.	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Administração ou Sistemas de Informação.	08h	A combinar com o estudante.	01
Coordenação Geral de Administração e Finanças	Auxílio na criação e organização de documentos e processos, além de manipular planilhas eletrônicas. Os setores de atuação serão: Contratações Públicas, Financeiro/Contabilidade e Materiais/Patrimônio	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Administração.	08h	A combinar com os estudantes.	02
Coordenação Geral de Produção	Organização de documentos internos; elaboração e manipulação de planilhas eletrônicas; pesquisa de preços	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Administração ou Agronomia.	08h	A combinar com o estudante	01
Coordenação Geral de Produção Mecanização	Setor de mecanização - levantamento de peças; organização do setor; manutenção de agendas	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Agronomia ou Técnico em Agropecuária.	08h	A combinar com o estudante	01
Coordenação Geral de Produção Agricultura	Setores de agricultura (Manejo técnico dos setores).	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Agronomia ou Técnico em Agropecuária.	08h	A combinar com o estudante	01
Coordenação Geral de Produção Zootecnia	Setores de Zootecnia (Manejo técnico dos setores).	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Zootecnia ou Técnico em Agropecuária.	08h	A combinar com o estudante	01

Coordenação Geral de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	Organização de documentos internos; elaboração e manipulação de documentos e processos eletrônicos; atendimento ao público de assuntos relacionados ao NIPE e a pós-graduação.	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Administração ou Sistemas de Informação.	08h	A combinar com o estudante	01
Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI)	Auxiliar o NTI nas tarefas inerentes ao setor, como atendimento aos usuários, manutenção em computadores e periféricos, registro de chamados de suporte e outras correlatas.	Estar regularmente matriculado e cursando o período permitido para a realização do Estágio Obrigatório do curso de Sistemas de Informação.	08h	A combinar com o estudante	02

Obs.: para o setor que oferece 01 vaga, serão classificados até 05 candidatos. Para o setor que oferece 02 vagas, serão classificados 09 candidatos.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1 As inscrições serão realizadas, exclusivamente online, por meio do endereço eletrônico <https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/estagiario/estagios-abertos/3849-processo-seletivo-vaga-de-estagio-obrigatorio-para-os-setores-do-campus>, do dia **31/03/2023** até às 23h59 do dia **12/04/2023**, conforme previsto no cronograma (Anexo I).

2.2 No ato da inscrição o candidato deverá anexar o **Comprovante da nota no Índice de Rendimento Acadêmico I.R.A.**

2.3 Tendo em vista a utilização do formulário online e gratuito do Google para as inscrições, é necessário que o candidato tenha conta no Google para conseguir preenchê-lo.

2.4 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a vaga.

2.5 Ao efetuar a inscrição, o candidato estará declarando, automaticamente, o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

2.6 A Coordenação Geral de Extensão não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivo de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação, bem como por outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

2.7 Inscrições realizadas antes ou depois do prazo previsto no cronograma ou com a documentação incompleta serão desconsideradas.

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1 O presente processo seletivo será composto por duas etapas, sendo a primeira, a classificação dos candidatos por ordem decrescente do Índice de Rendimento Acadêmico I.R.A. e com peso de 70%; e a segunda etapa se dará com uma entrevista junto ao responsável de cada setor, com peso de 30% na nota final.

3.2 No dia **14/04/2023** será publicada a lista de classificação dos candidatos, com base no Índice de Rendimento Acadêmico I.R.A. (já ajustado para o peso de 70% do valor final da nota).

3.3 Após a publicação da lista de classificação, o responsável de cada setor entrará em contato diretamente com o candidato para agendamento e realização da entrevista. Este procedimento será realizado dentro do período de **17/04 a 20/04/2023**. O candidato será avaliado na entrevista e receberá a nota entre 0 a 3, que será convertida na proporção de 30% da nota total deste processo seletivo.

3.4 No dia **24/04/2023** será publicado o resultado final. Em caso de empate na nota, prevalecerá o candidato de

maior idade. O resultado poderá ser consultado na página do edital, disponível em : <https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/estagiario/estagios-abertos/3849-processo-seletivo-vaga-de-estagio-obrigatorio-para-os-setores-do-campus>

4. DO PRAZO DE VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

O prazo de validade do presente edital será de 12 meses a partir da data da publicação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período a critério do setor solicitante.

5. DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

A realização do estágio curricular não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza e ocorrerá mediante assinatura do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 A inexistência de afirmativas ou a falsidade de documentos, ainda que verificada após o início do estágio, implicará a eliminação sumária do candidato. Serão declarados nulos, de pleno direito, a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.

6.2 O acompanhamento de todo processo deve se dar pelo site da Secretaria de Extensão <https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/estagiario/estagios-abertos/3849-processo-seletivo-vaga-de-estagio-obrigatorio-para-os-setores-do-campus>. Caso o portal esteja fora do ar, a comunicação se dará via e-mail cadastrado na inscrição e o IF não se responsabiliza pela não visualização das mensagens.

6.3 Será excluído do processo seletivo o candidato que faltar a qualquer uma das etapas, bem como aquele que praticar descortesia com os envolvidos na seleção.

6.4 O(s) candidato(s) classificado(s) dentro do número de vagas deverá(ão) entregar na Secretaria de Extensão o Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório, disponível em: <https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/passos-a-passo> (passo 04), sob pena de perder a vaga, caso o documento não seja entregue.

6.5 A classificação no processo seletivo não assegura o direito imediato ao estágio, mas apenas a expectativa de ser chamado a partir da existência de vaga e possibilidade/interesse da administração do *campus*.

6.6 Os casos omissos serão decididos pela Secretaria de Extensão e setor solicitante.

Machado-MG, 31 de março de 2023.

ANEXO I - CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATAS PREVISTAS
Período de inscrições	De 31/03/2023 às 23h59 de 12/04/2023
Classificação	14/04/2023
Entrevistas	De 17/04/2023 a 20/04/2023
Resultado Final	24/04/2023

Documento assinado eletronicamente por:

- **Aline Manke Nachtigall, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - MCH**, em 31/03/2023 15:35:15.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 31/03/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 340090

Código de Autenticação: 9f46fbb129



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais