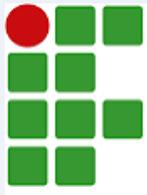


Versão 2023



INSTITUTO FEDERAL
Sul de Minas Gerais
Campus Machado

PÓS GRADUAÇÃO ***LATO SENSU***

MANUAL DO ESTUDANTE



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

Sumário



Apresentação – IFSULDEMINAS



BOAS VINDAS!

01

FINALIDADE DO MANUAL

02

NORMATIVAS

03

MATRÍCULA

04

ACESSO AO MOODLE



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

05 VAGAS E APROVEITAMENTO

06 PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO CURSO

07 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

08 BANCA EXAMINADORA

09 CERTIFICAÇÃO

10 DÚVIDAS FREQUENTES

11 LINKS ÚTEIS E TUTORIAIS

12 CONTATOS



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

IFSULDEMINAS

Campus Machado



O IFSULDEMINAS oferece uma ampla variedade de cursos, abrangendo desde a formação técnica integrada ao Ensino Médio, cursos subsequentes (pós-médio), especialização técnica, Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Jovens e Adultos (Proeja), graduação, pós-graduação e cursos presenciais e na modalidade de Educação a Distância (EaD), além dos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC).

A sede administrativa, conhecida como Reitoria, está localizada no município de Pouso Alegre e é responsável por coordenar e integrar toda a estrutura administrativa e educacional dos campi do Instituto.

Em 2008, a antiga Escola Agrotécnica Federal de Machado uniu-se às escolas agrotécnicas federais de Inconfidentes e Muzambinho e passou a fazer parte do Instituto Federal do Sul de Minas (IFSULDEMINAS). Desde então, denomina-se IFSULDEMINAS - Campus Machado. Esta estruturação permitiu a ampliação da infraestrutura da escola e o aumento do número de vagas e cursos.

Atualmente, oferta cursos técnicos integrados ao Ensino Médio, subsequentes (pós-médio), graduação, pós-graduação e cursos na modalidade de Educação a Distância (EaD).



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

Boas Vindas!

Pós-graduação

Seja bem-vindo(a) aos Programas de Pós-Graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - Campus Machado.

A formação integral, profissional e continuada torna-se, atualmente, uma exigência cada vez mais frequente face à constante evolução tecnológica, às novas exigências da sociedade e à reconfiguração do mercado de trabalho.

Diante disso, o IFSULDEMINAS - Campus Machado oferece cursos de especialização para ajudar os alunos a entender e lidar com as necessidades específicas de sua área de atuação. Os alunos têm a oportunidade de ampliar seus conhecimentos, fazer networking, trocar experiências, questionar paradigmas e propor soluções para sua área.

As aulas seguem cronogramas de oferta específicos de cada área, mas pode-se encontrar opções durante todo o ano com professores locais e convidados. O tempo e o formato das seleções de novos alunos também variam de acordo com o curso e o curso publicará um anúncio em sua própria página no site do IFSULDEMINAS. Para se inscrever, os candidatos devem ter finalizado sua graduação.

O presente manual foi elaborado com o propósito de oferecer esclarecimentos gerais acerca do funcionamento dos Programas, baseando-se nas dúvidas mais frequentes enfrentadas pelos estudantes recém ingressos.

A construção deste manual ocorre de forma proativa, permitindo que você contribua com perguntas e sugestões, enviando diretamente para o endereço de e-mail do seu curso de pós graduação.



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

01. FINALIDADE DO MANUAL

Com o objetivo de orientar os estudantes dos cursos de pós-graduação lato sensu existentes no Campus Machado, o presente documento fornece as informações básicas e as normativas que regulamentam os cursos.

02. NORMATIVAS

Esse conteúdo é fundamentado nas normas existentes para funcionamento de cursos de pós-graduação lato sensu, presencial e EaD, do IFSULDEMINAS:

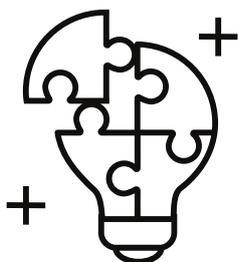
Resolução nº 215/2022 ([link](#))

GES PPC: Resolução 002/2023 ([link](#))

INFOEDU PPC: Resolução 53/2020 ([link](#))

EDIN - UAB PPC: Resolução 236/2022 ([link](#))

EDIN - CASA PPC: Resolução 236/2022 ([link](#))





INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

03. MATRÍCULA

No ato da matrícula, conforme previsto no Edital de Seleção, o aluno deverá apresentar **TODOS** os documentos listados abaixo:

Cópia legível da **carteira nacional de identificação (RG)** (frente e verso);

Cópia legível do **cadastro de pessoa física (CPF)**;

Cópia legível do **diploma de GRADUAÇÃO** de curso reconhecido pelo MEC (frente e verso);

- com assinatura autenticada ou versão original;
- caso o aluno não possua o diploma, será aceito documento provisório de comprovação de conclusão de curso de GRADUAÇÃO, desde que conste data de colação de grau.

Todas as páginas do **histórico final** do curso de graduação;

- com assinatura autenticada ou originais;
- com a data de conclusão do curso e a colação de grau.

Cópia legível do **título de eleitor** (frente e verso);

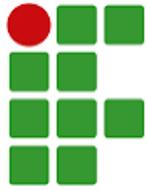
Cópia legível do comprovante de **quitação eleitoral**.

Cópia legível da **certidão de nascimento ou casamento**.

Comprovante de **residência**.

Comprovante de **reservista do exército** (quando homem)

Foto 3x4.



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

A **Carteira Nacional de Habilitação** **não** será aceita como documento de identificação, por não apresentar a naturalidade do aluno, informação obrigatória no processo de certificação da pós-graduação do IFSULDEMINAS.

No período de matrícula, a documentação deverá ser encaminhada à Secretaria de Pós Graduação, de forma remota para análise. Após a validação, a Coordenação do curso receberá um ofício eletrônico com a situação de cada aluno:

VALIDADA: apresentou toda a documentação exigida;

VALIDADA CONDICIONALMENTE: faltou apresentar algum documento que não é impeditivo para a matrícula;

NÃO VALIDADA: NÃO apresentou a documentação obrigatória.

Os alunos com situação de matrícula **NÃO VALIDADA**, terão um prazo determinado pelo Edital para encaminhar à Secretaria sua documentação pendente ou incongruente. Caso apresente a documentação no prazo estabelecido, o aluno sairá do status de matrícula **NÃO VALIDADA** para **VALIDADA**.

Durante o período de realização do curso, os alunos que ficaram com matrícula **VALIDADA CONDICIONALMENTE** deverão entregar à Coordenação a complementação da documentação que ficou pendente na validação de matrícula, para que seja encaminhado à Secretaria de Pós-Graduação antes do término do Curso.

Ao final do curso, o aluno aprovado só poderá ter seu certificado expedido se tiver apresentado toda documentação e também seu requerimento de certificado



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

04. ACESSO AO MOODLE

Ambiente Virtual de Aprendizagem

Prezado(a) estudante, esteja atento às orientações de acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) para iniciar o curso:

1) Acessem o seguinte endereço:

<https://mch.ava.ifsuldeminas.edu.br/login/index.php>

2) Insira seu CPF (sem pontos nem traço) como usuário.

3) Utilize a senha fornecida pela coordenação de curso.

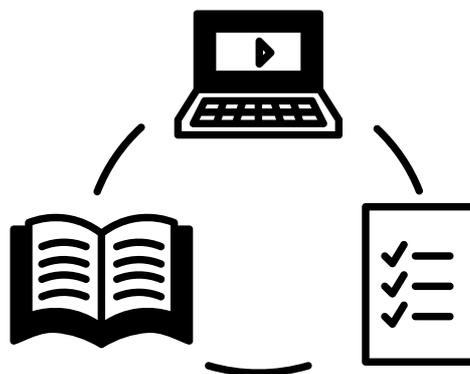
É possível alterar a senha inicial acessando a opção Preferências/Modificar perfil, disponível ao clicar em seu nome no canto superior direito após entrar no ambiente virtual.

Além disso, temos um tutorial específico disponível no YouTube, que pode ser acessado através do seguinte link:

https://youtu.be/CN-hBbJa5_A

Em caso de dúvidas, solicitamos que enviem um e-mail para:

cead.mch@ifsuldeminas.edu.br .





INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

05. VAGAS E APROVEITAMENTO

Cada curso terá seu número de vagas e reserva de vagas definido em Edital.

O aluno pode ter aproveitamento de até 1/3 das disciplinas já cursadas, desde que o curso de origem tenha sido realizado até 3 (três) anos antes da oferta a que ele concorre.

O aluno participará de todas as etapas do processo seletivo e, sendo selecionado, realizará matrícula e cumprirá as demais disciplinas conforme orientações da coordenação de curso e normas institucionais previstas na Pós-Graduação.

06. PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO CURSO

É considerado período de realização do curso, o período correspondente ao primeiro dia de atividade até o dia da entrega do TCC, ou de sua defesa, quando houver.

Os cursos de pós-graduação lato sensu deverão ter duração mínima de 6 (seis) meses e máxima de 24 (vinte e quatro) meses, de acordo com o PPC do curso.

O aluno poderá solicitar à Coordenação por meio de formulário uma prorrogação ao final do curso para elaboração de TCC. Essa prorrogação só será possível quando houver necessidade do curso, não de aluno individualmente.



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

07. TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Após a conclusão do curso, será obrigatório que o aluno desenvolva um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) seguindo as diretrizes previstas no Projeto Pedagógico do curso.

Os orientadores precisam ter no mínimo uma titulação de mestre e as escolhas devem priorizar a área de atuação do docente. É permitido ao orientador convidar um coorientador do IFSULDEMINAS ou externo. A organização, planejamento e a supervisão do cumprimento das normas serão responsabilidade do docente encarregado da orientação do TCC.

O TCC deverá ser entregue à Coordenação, Biblioteca e Secretaria de Pós-Graduação dentro do prazo determinado para sua realização, com as documentações devidamente assinadas pelo orientador e em extensão PDF. As documentações são:

- A versão final do TCC;
- Termo da biblioteca;
- Folha de Aprovação;
- Ata de defesa;

Para que o estudante receba o certificado do curso é obrigatório que seja enviado após a defesa do TCC a sua solicitação de expedição do certificado por meio do:

- Requerimento de certificado;

O aluno que não concluir o TCC, dentro do período estabelecido, será automaticamente considerado **REPROVADO** no curso. A não ser em casos extraordinários referentes à oferta do curso.



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

Caso o estudante não alcance a nota mínima de aprovação no TCC, deverá ser reorientado a fim de realizar as necessárias adequações/correções e submeter novamente o trabalho à aprovação.

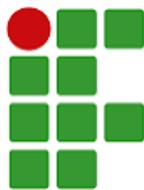
08. BANCA EXAMINADORA

A Banca Examinadora deverá ser composta pelo orientador, que a presidirá, e por mais 02 (dois) integrantes, com título de mestre *ou* doutor. Além de possuir 01 (um) suplente, com titulação de mestre *ou* doutor **na área**. É prevista a participação de membros externos para a composição da banca, a critério do orientador.

As matrizes curriculares terão carga horária mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas, sem a contabilização da carga horária do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), quando obrigatório, contendo as disciplinas ou as atividades de aprendizagem com efetiva interação no processo educacional, com o respectivo plano de curso que contenha objetivos, programa, metodologias de ensino-aprendizagem, previsão de trabalhos discentes, avaliação e bibliografia.

09. CERTIFICAÇÃO

O discente que cumprir todas as exigências regimentais e pedagógicas do curso, submetendo toda a documentação adequadamente terá o processo tramitado e será então certificado como “especialista”, conforme Resolução nº 215/2022.



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

09. CERTIFICAÇÃO

Para solicitar seu certificado o aluno precisará preencher um requerimento, assiná-lo eletronicamente pelo GOV.BR e anexá-lo ao formulário de requisição dos requerimentos de certificado que será enviado na fase de finalização do curso.

O documento com a assinatura digital tem a mesma validade de um documento com assinatura física e é regulamentado pelo Decreto nº 10.543, de 13/11/2020 (alterado pelo Decreto nº 10.900/2021).

Link de cadastro de sua Assinatura Eletrônica do GOV.BR:

[CLIQUE AQUI](#)





INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

10. DÚVIDAS FREQUENTES

- **Qual o papel do Colegiado?**

As decisões sobre as demandas da comunidade docente e discente são deliberadas pelo Colegiado. Além disso, ele estabelece diretrizes, aprova e decide questões acadêmicas relacionadas ao Programa, sempre em conformidade com os Regimentos do IFSULDEMINAS.

O Colegiado também tem a responsabilidade de tomar as decisões finais em casos referentes à distribuição das orientações, ao credenciamento e descredenciamento de professores, ao repasse de recursos, à distribuição de bolsas, bem como ao trancamento ou prorrogação de prazos.

- **Qual o papel da Coordenação?**

A coordenação é responsável por encaminhar as demandas da comunidade docente e discente ao Colegiado, convocando e presidindo as reuniões.

Além disso, a coordenação é responsável pela gestão do Programa e pelo atendimento às demandas da Secretaria de Registro Acadêmico da Pós Graduação.

As ações da coordenação são realizadas em conformidade conforme as Normas Gerais da Pós-Graduação do IFSULDEMINAS - Campus Machado e o Regulamento do Programa.



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

- **Qual o papel da Secretaria do Programa?**

A Secretaria é responsável por organizar as atividades administrativas, como o registro de dados dos alunos, docentes, disciplinas e outros registros no Sistema Acadêmico do SUAP. Além disso, ela cuida do envio da documentação dos alunos e professores para os órgãos superiores e encaminha as demandas da comunidade para as instâncias adequadas.

A Secretaria também é responsável por facilitar a comunicação entre a coordenação, o colegiado, os professores e os alunos gerenciando o fluxo de e-mails e fornecendo atendimento presencial.

- **Qual o papel do Orientador?**

Apoiar e orientar o aluno na organização do seu plano de estudos, fornecendo assistência ao longo de sua jornada formativa.

Isso inclui auxiliá-lo na reflexão teórico-metodológica da pesquisa e preparar o aluno para elaboração de seu trabalho de conclusão de curso, assim como publicações decorrentes da pesquisa.



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

11. LINKS ÚTEIS E TUTORIAIS

Tutorial Ambiente Virtual de Aprendizagem:

»»» https://www.youtube.com/watch?v=NP9wl_t0Dww

Tutorial SUAP:

»»» https://www.youtube.com/watch?veg_UFSR_5IQ



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

12. CONTATOS

Em caso de dúvidas relacionadas à questões acadêmicas e de funcionamento do curso, entrar em contato com a Coordenação/Secretaria pelo email respectivo de cada curso:

Pós-Graduação Lato Sensu em **Educação Inclusiva:**

>>> **edin@ifsuldeminas.edu.br**

Pós-Graduação Lato Sensu em **Informática na Educação:**

>>> **pos.infoedu@ifsuldeminas.edu.br**

Pós-Graduação Lato Sensu em **Gestão Estratégica em Saúde:**

>>> **ges@ifsuldeminas.edu.br**

Para acesso a informações gerais dos cursos de pós graduação acesse:

<https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/pos-graduacao-lato-sensu>

Secretaria de Pós-Graduação

Telefone: (35) 3295-9738

Horário de Funcionamento:

de segunda a sexta das 7h às 11h e das 13h às 17h



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Machado

Equipe Técnica

Diretora de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação

Dalilla Carvalho Rezende

Setor de Pós-Graduação

Coordenadora de Pós-Graduação

Elissa Castro Caixeta de Azevedo

Coordenador Informática na Educação

Fábio dos Santos Corsini

Coordenadora Gestão Estratégica em Saúde

Isabelle Arruda Barbosa

Coordenador Educação Inclusiva

Fábio Brazier

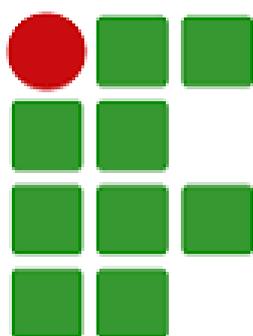
Secretária da Pós-Graduação

Wânia Maria Campos

Estagiárias Secretaria de Pós-Graduação

Rebecca Diedrich Oliveira

Monalisa de Oliveira Liberato



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais
Campus Machado